联合国

UNEP/SPP-CWP/OEWG.3/2/Add.3/Rev.1

联合国
环境规划署

Distr.: General
25 March 2024

Chinese
Original: English

关于进一步促进化学品和废物健全管理并防止污染的科学与政策委员会的不限成员名额特设工作组
第三届会议
2024 年 6 月 17 日至 21 日，日内瓦
临时议程*项目 4

编写关于设立科学与政策委员会的提案

确定工作方案（包括优先次序）的流程草案

秘书处的说明

一、导言

1. 关于进一步促进化学品和废物健全管理并防止污染的科学与政策委员会的不限成员名额特设工作组在 2023 年 12 月 11 日至 15 日于内罗毕举行的第二届会议上，请秘书处编写案文草案，包括确定工作方案（包括优先次序）的流程，供不限成员名额特设工作组第三届会议审议。

2. 确定工作方案（包括优先次序）的流程草案借鉴了不限成员名额特设工作组第二届会议上联络小组的讨论以及现有流程的实例，特别是生物多样性和生态系统服务政府间科学与政策平台的流程。

3. 在第三届会议上，不限成员名额特设工作组在最后敲定其向科学与政策委员会提出的建议时，不妨审议本文件所载确定工作方案（包括优先次序）的流程草案（UNEP/SPP-CWP/OEWG.3/2 号文件第二节附件 3 为该草案预留位置），供政府间会议随后审议，以提交确定工作方案（包括优先次序）的流程草案，供委员会设立后于其理事机构第一届会议上审议和酌情通过。

二、确定工作方案（包括优先次序）的流程

1. 以下案文旨在指导确定[委员会全称]（下称“委员会”）工作方案（包括提交委员会的议题的优先次序）的流程。

* UNEP/SPP-CWP/OEWG.3/1。

ADVANCE

2. 各国政府和相关多边环境协定、其他国际文书以及政府间机构和进程可单独或联合提交呈文，邀请委员会就具体问题开展工作。

3. 也欢迎联合国相关实体根据其各自理事机构的决定提交呈文。

4. 还将鼓励国际和区域科学组织、信托基金、政府和非政府组织、土著人民、地方社区、私营部门实体和基金会等相关关键利益攸关方单独或联合提交呈文，并酌情加以考虑。

5. 如有可能，呈文应附有关于以下方面的资料：

(a) 拟议议题的性质，包括对议题及其相关问题和机遇的说明，并说明该议题是跨部门的还是多部门的；

(b) 与委员会的宗旨以及相关多边协定、文书和政府间进程的相关性，包括为何认为委员会最适合审议所提议的议题的理由；

(c) 鉴于与拟议议题相关的问题和机遇迫在眉睫，委员会采取行动的迫切性；

(d) 关于拟议议题的现有知识、数据和专门知识的可得性。

6. 所有呈文应不迟于理事机构相关届会六个月前提交秘书处。秘书处将汇编提交的呈文，并将其公布在委员会网站上。在截止日期之后收到的呈文将应主席团要求作为例外情况予以审议。

7. 跨学科专家委员会将在秘书处和其他相关专家的支持下，根据对呈文的科学、技术和政策相关性的分析，结合上文第 5 段所述的考虑因素，审议呈文并确定其优先次序。

8. 确定优先次序的流程步骤如下：

(a) 秘书处将收到的议题分组，并编制一份综合议题清单，供进一步审议和确定优先次序；

(b) 秘书处和跨学科专家委员会对由此产生的议题清单进行初步筛选，以确保这些议题属于委员会的范围和目标，并且目前和以往均未经其他机构审议；

(c) 跨学科专家委员会系统地审查议题，酌情咨询其他专家，并通过透明地进行严格的跨学科审查，结合呈文中的信息以及从公开来源获得的信息，提出议题排序；

(d) 秘书处在跨学科专家委员会的指导下，编写一份关于排名最高的议题的报告，其中记录信息和确定优先次序的理由，并分析使得这些议题适合列入委员会工作方案的产出的范围和类型。

9. 确定优先次序的流程产生的报告将与主席团分享。

10. 秘书处将根据优先排序流程的结果，与跨学科专家委员会和主席团协商，编写一份工作方案草案，其中包括如下内容：

(a) 目标和相关交付成果；

(b) 产生交付成果的时间表；

(c) 执行工作方案的体制安排；

ADVANCE

(d) 执行工作方案所涉预算问题。

11. 工作方案草案将提交委员会理事机构审议和通过。

12. 跨学科专家委员会可决定视需要定期审查其审议呈文和确定其优先次序的流程。

ADVANCE